



# Machtigingsformulier

## Over dit formulier:

- U kunt als organisatie zelf een aanvraag indienen, of besluiten om iemand anders (een intermediair) in te schakelen om de aanvraag voor te bereiden, voor u in te dienen en eventueel de verdere correspondentie te voeren.
- Met dit formulier machtigt u een intermediair om namens uw organisatie op te treden.
- De machtiging hoeft u niet mee te sturen met de aanvraag. RVO kan deze wel opvragen bij controles.

## 1. Gegevens machtiginggever

1.1	Naam bedrijf	<input type="text"/>	
1.2	Adres	<input type="text"/>	
1.3	Postcode en plaats	Postcode	Plaats
		<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.4	KVK-nummer	<input type="text"/>	
1.5	Telefoonnummer	<input type="text"/>	
1.6	Emailadres	<input type="text"/>	

## 2. Gegevens gemachtigde

2.1	Naam	Titel(s)	Voorletter(s)	Tussenvoegsel(s)
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Achternaam		
		<input type="text"/>		
2.1	Naam bedrijf	<input type="text"/>		
2.2	Adres	<input type="text"/>		
2.3	Postcode en plaats	Postcode	Plaats	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2.4	KVK-nummer	<input type="text"/>		
2.5	Telefoonnummer	<input type="text"/>		
2.6	Emailadres	<input type="text"/>		

### 3. Ondertekening

<b>3.1</b>	Plaats	<input type="text"/>		
<b>3.2</b>	Datum	Dag	Maand	Jaar
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>3.3</b>	Handtekening machtiginggever	<input type="text"/>		
<b>3.4</b>	Handtekening gemachtigde	<input type="text"/>		